

**PAWILON OTWARTY**  
**OPEN CALL: MANIFESTY PRZYSZŁOŚCI**

**regulamin**

1. Propozycję wydarzenia w ramach naboru *Open Call: Manifesty Przyszłości* może zgłosić każdy: organizacja pozarządowa, indywidualny twórca lub kolektyw. Zgłaszający może złożyć w naborze jedną propozycję.
2. Adresatem programu są podmioty zgłaszające działania, które nie posiadają własnego dofinansowania na realizację działania wskazanego w zgłoszeniu.
3. Wydarzenie wybrane w ramach naboru zostanie zrealizowane w dniach 7-8.06.2019 r. lub w ciągu jednego, wybranego dnia z podanej powyżej daty. Wydarzenie nie powinno odbywać się w godzinach ciszy nocnej.
4. Miejszem realizacji wydarzenia jest sala audiowizualna Pawilonu. Forma wydarzenia należy do zgłaszającego, lecz powinna być uzasadniona tematem oraz uwzględniać warunki przestrzenne i techniczne sali. Plan Pawilonu oraz opis dostępnego sprzętu dostępny jest na stronie [www.pawilon.org](http://www.pawilon.org).
5. Poprzez wydarzenie rozumiemy przedsięwzięcie, które wpisuje się w działania performatywne, społeczne i/lub edukacyjne i odpowiada programowemu charakterowi Pawilonu oraz tematowi naboru. W ramach naboru można zgłaszać w szczególności propozycje spektakli, projekcji audiowizualnych, spotkań i dyskusji, działań o charakterze site specific, wydarzeń muzycznych, warsztatów. Z naboru wykluczone będą propozycje, które mają charakter dyskryminujący. Pawilon zastrzega sobie możliwość niewybrania żadnej ze zgłoszonych propozycji.
6. Za organizację wydarzenia odpowiada zgłaszający, który zobowiązany jest posiadać wszystkie niezbędne narzędzia i środki finansowe do realizacji przedsięwzięcia oraz pozyskać odpowiednie, niezbędne prawa autorskie.
7. Wybrany projekt otrzymuje dofinansowanie na realizację wydarzenia w kwocie 5000 zł brutto. Pawilon podmiotowi realizującemu wybrany projekt udostępnia bezpłatnie przestrzeń sali audiowizualnej, podstawową obsługę techniczną i dostępny sprzęt (wypis sprzętu dostępny jest na stronie [www.pawilon.org](http://www.pawilon.org)) oraz oferuje wsparcie promocyjne w komunikacji wydarzenia. W ramy bezpłatnego wsparcia nie włącza się realizacji dźwięku, opieki multimedialnej, reżyserii światła itd.
8. Pawilon zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do zgłaszającego z prośbą o uzupełnienie lub wyjaśnienie kwestii organizacyjnych.
9. Zgłoszenia rozpatrywać będzie zespół kuratorski Pawilonu oraz zaproszeni specjaliści ds. kultury. Z posiedzenia sporządzony zostanie protokół.
10. Zespół oceniający podczas rozpatrywania zgłoszeń pod uwagę będzie brał pod uwagę poniższe kryteria:
  - a) Ocena możliwości organizacyjnych i zgodności z regulaminem, w tym z punktem 4 niniejszego regulaminu:  
0-10 pkt

- b) Merytoryczny charakter wydarzenia: 0-10 pkt
- c) Równościowy i społeczny charakter proponowanego wydarzenia: 0-5 pkt
- d) Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć: 0-5 pkt

11. Wraz z wysłaniem propozycji wydarzenia Zgłaszający:

- wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz
- akceptuję warunki naboru zawarte w Regulaminie.

13. Zamknięcie naboru następuje 15.04.2019 r. Ogłoszenie wyników naboru wraz z uzasadnieniem nastąpi na stronie internetowej Pawilonu najpóźniej w ciągu 15 dni od zamknięcia naboru.

14. Kompletne zgłoszenie zawiera wypełniony formularz zgłoszeniowy, ramowy budżet oraz formularz rider wydarzenia. Brak dołączenia któregokolwiek z załączników dyskwalifikuje zgłoszenie ze względów formalnych.

15. Dodatkowe pytania prosimy przesyłać na adres [otwarty@pawilon.org](mailto:otwarty@pawilon.org).